

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 70
«12» декабря 2016 г.



Н.Н. Петрова

ПОЛИТИКА
муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 70
в отношении обработки персональных данных

Полное наименование:

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 70

Юридический адрес: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Набережная Космонавтов, д. 61

Почтовый адрес: 152914, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Набережная Космонавтов, д. 61

1. Общие положения

1.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 70 в терминах Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» является **оператором персональных данных** – юридическим лицом, осуществляющим обработку персональных данных и определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия, совершаемые с персональными данными. Под **персональными данными**, в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2. Настоящая Политика оператора в отношении обработки персональных данных (далее по тексту – Политика) раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 70 (далее по тексту – Учреждение).

1.3. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 27.07.2006 № 49-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.4. Целями Политики являются:

1.4.1. обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную семейную тайну;

1.4.2. обеспечение защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Учреждения.

1.5. Политика действует в отношении информации, которую Учреждение получает о субъекте персональных данных в процессе осуществления своей деятельности, предоставления услуг или исполнения договорных обязательств.

1.6. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Учреждения по защите конфиденциальной информации.

1.7. Требования Политики распространяются на всех сотрудников Учреждения (штатных, временных, работающих по контракту и т.п.), а также на всех прочих лиц (родители, воспитанники, подрядчики, аудиторы и т.п.), связанных с обработкой персональных данных

2. Категории субъектов персональных данных

2.1 Перечень персональных данных, подлежащих защите Учреждением, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и перечнями персональных данных, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с осуществлением деятельности Учреждения, определенной его Уставом.

2.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

2.3.1. персональные данные руководителя или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом Учреждения, необходимые Учреждению для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

2.3.2. персональные данные воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей);

2.3.3. персональные данные работников Учреждения;

2.3.4. граждан, обращающихся в Учреждение в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения;

3.1.2. организации кадрового учета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представления персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонализированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;

3.1.3. организации учебно-воспитательного процесса с воспитанниками Учреждения;

3.1.4. организации работы с обращениями граждан.

4. Сроки обработки персональных данных

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются:

4.1.1. в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных;

4.1.2. Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;

4.1.3. иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами.

4.2. В Учреждении создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Учреждении данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5. Права оператора и субъектов персональных данных

5.1. Учреждение как оператор персональных данных, вправе:

5.1.1. отстаивать свои интересы в суде;

5.1.2. предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

5.1.3. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;

5.1.4. использовать персональные данные субъекта без согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

5.2. Субъект персональных данных имеет право:

5.2.1. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

5.2.2. требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Оператором и источник их получения;

5.2.3. получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

5.2.4. требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

5.2.5. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

5.2.6. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Основной задачей обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в Учреждении является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения персональных данных, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

6.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

6.2.1. законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных; соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;

6.2.2. соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

6.2.3. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

6.2.4. недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

6.2.5. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

6.2.6. уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении;

6.3. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Реализуемые требования к защите информации, составляющей персональные данные

7.1. Учреждение предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2. Защита информации в информационной системе персональных данных является неотъемлемой составной частью деятельности Учреждения и должна осуществляться во взаимосвязи с другими мерами по защите информации, составляющей персональные данные.

7.3. Защита информации является составной частью работ по созданию и эксплуатации информационной системы персональных данных и должна осуществляться в установленном Политикой порядке и реализовываться в виде системы (подсистемы) защиты персональных данных.

7.4. Защита информации должна осуществляться посредством выполнения комплекса мероприятий по предотвращению утечки информации по техническим каналам, за счет несанкционированного доступа к ней, по предупреждению преднамеренных программно-технических воздействий с целью нарушения целостности (уничтожения, искажения) информации в процессе ее обработки, передачи и хранения ее санкционированной доступности и работоспособности технических средств.

7.5. В информационной системе персональных данных должны использоваться сертифицированные по требованиям безопасности средства защиты информации и (или) технические и организационные решения, исключающие утечку информации по техническим каналам, за счет несанкционированного доступа, предупреждающие нарушения целостности информации.

7.6. Защита информации должна быть дифференцированной в зависимости от применяемых технических средств, обрабатывающих информацию, составляющую персональные данные, установленного уровня защищенности информационной системы персональных данных, установленного класса и утвержденной для нее модели угроз.

7.7. Все используемые в информационной системе персональных данных средства защиты информации должны быть проверены на соответствие ограничениям и условиям эксплуатации, изложенным в сертификате соответствия, эксплуатационной документации или формуляре (для технических и программных средств защиты информации соответственно).

7.8. Обработка информации составляющей персональные данные осуществляется на основании письменного разрешения (приказа) заведующего Учреждением.

7.9. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Учреждении назначается ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

8.2. Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3. Контроль исполнения требований Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных в Учреждении.

8.4. Ответственность должностных лиц Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.