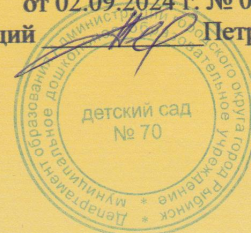


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 70

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по муниципальному  
дошкольному образовательному  
учреждению детскому саду № 70  
от 02.09.2024 г. № 02-05/102

Заведующий  Петрова Н.Н.



**Положение**  
**о историко-краеведческом музее «Моя малая Родина»**  
**муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада № 70**



г. Рыбинск

## **1. Общие положения**

Музей является структурным подразделением образовательных учреждений Российской Федерации независимо от формы собственности и в своей деятельности руководствуется документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 02.07.2021 г.);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Перечень поручений Президента РФ В.В. Путина от 26.04.2023г. №Пр-827 по итогам встречи с представителями общественных патриотических и молодежных организаций, состоявшейся 2 февраля 2023г., пункт 5;

- Методические рекомендации о создании и функционировании и структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно – воспитательные функции музейными средствами, утвержденные Федеральным центром детско-юношеского туризма и краеведения от 9 июля 2020г.;

- Типовое положение о музее образовательной организации, утв. ФГБОУ ДО ФЦДО 31.08.2023 г.;

- Концепция развития дополнительного образования в РФ, утв. Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022г.№678-р).

Музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

Официальное название музея муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 70 - «Моя малая Родина».

Главным инструментом музейной коммуникации в музейном пространстве является принцип интерактивности или многомерного диалога, участниками которого становятся дети, музейный педагог, музейный предмет, музейное пространство, прошлое и настоящее. Руководитель музея использует интерактивность для социализации и социальной адаптации подрастающего поколения.

Музей создан в образовательном учреждении под руководством педагогов и при участии детей, родителей и общественности. Подлинные памятники истории, культуры, хранящиеся в фондах музея, входят в состав музейного фонда.

## **2. Основные понятия**

Профиль музея – историко – краеведческий.

Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Музейная педагогика – научная дисциплина на стыке музееведения, педагогики и психологии, рассматривающая музей как открытую

образовательную систему, занимающаяся разработкой новых методик в области практической работы с детьми, музейно-педагогических программ, изучением истории образовательной деятельности музеев.

Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты). Интерактивные методы обучения – методы, позволяющие педагогам и обучающимся взаимодействовать между собой и предметным миром.

### **3. Цели и задачи Музея**

Музей способствует:

- приобщению детей к историческому и культурному наследию через практическое участие в сборе, хранении документов, экспонатов изучении памятных мест родного города;
- воспитанию у детей патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего народа в современных условиях.

#### **Задачи музейной комнаты:**

- использовать культурные ценности для развития детей и укрепления семейных традиций;
- развивать гражданскую позицию через социально-значимую деятельность, инициируемую музейной комнатой;
- содействовать организации и реализации воспитательно - образовательного процесса через: пропаганду культурных ценностей: памятников истории, культуры, природы края; формирование фонда музейных комнат и обеспечение их сохранности.
- развивать эстетический вкус, умение видеть, ценить и беречь музейные предметы.
- повысить статус ДООУ и его конкурентоспособность.

### **4. Организация и функции Музея ДООУ**

4.1. Для организации работы Музея проводятся следующие мероприятия:

- формируется актив педагогов ДООУ, осуществляющий целенаправленную педагогическую, экспозиционную и культурно-просветительскую работу для детей ДООУ и их родителей, для жителей микрорайона;
- назначается ответственный организатор — руководитель музея из числа педагогов ДООУ;
- проводится регистрация собранной коллекции экспонатов в инвентарной книге;
- выбираются помещение и оборудование, обеспечивающие

сохранность экспонатов и их демонстрацию.

4.2. Создание музейной комнаты является результатом творческой работы всех заинтересованных лиц (педагогов, родителей, воспитанников).

4.3. Решение об открытии музея и организационных мероприятиях утверждается приказом заведующего ДООУ.

4.4. Учредительными документами и основой для организации деятельности Музея являются приказы заведующего ДООУ.

4.5. Деятельность музейной комнаты регламентируется Положением, утверждаемым руководителем ДООУ.

4.6. Условия для создания Музея в ДООУ:

-заинтересованные лица: воспитанники, родители и педагоги ДООУ;  
-собранные и зарегистрированные в книге поступлений краеведческие предметы и материалы;

-помещение и оборудование для хранения экспонатов;

-нормативные и регламентирующие документы.

4.7. Организованная деятельность с детьми в музее проводится по подгруппам в соответствии с режимом дня.

## **5. Организация работы Музея**

5.1.Руководство актива музея осуществляет педагог, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

5.2.Рабочая группа педагогов на своих заседаниях решает вопросы включения в фонд музея поступивших в процессы комплектования памятников истории и культуры при участии в этой работе специалистов из государственных музеев, архивов и других научных учреждений, рассматривает и утверждает перспективные и календарные планы работы, тематику экспозиций, заслушивает отчеты педагогов групп о поисковой деятельности, обсуждает основные вопросы деятельности музея, организует подготовку экскурсоводов – детей.

## **6. Обязанности руководителя музея**

6.1.Руководство работой музея осуществляется сотрудником ДООУ-ответственным организатором, назначенным приказом заведующего ДООУ.

6.2.Руководитель (ответственный организатор) музея обязан:

- принимать экспонаты, обеспечивать их сохранность, учитывать в инвентарной книге;

- изучать педагогическую, художественно - историческую литературу;

- планировать мероприятия (экскурсии, занятия, беседы, досуги, развлечения и др.) с детьми, педагогами и родителями воспитанников;

- проводить методическую работу с педагогами и родителями воспитанников.

- обеспечивать взаимосвязь с краеведческим музеем города, библиотекой, школой, домом ремёсел и другими социальными партнёрами с целью организации совместной работы по гражданско – патриотическому

и нравственному воспитанию старших дошкольников и приобщению их к культурным ценностям родного города.

6.3. Педагоги, входящие в рабочую группу Музея, должны по согласованию с руководителем Музея и согласно плану работы:

- проводить экскурсионную, просветительскую работу с детьми, педагогами и родителями воспитанников;
- проводить мероприятия (экскурсии, занятия, беседы, досуги, развлечения и др.) с детьми, педагогами и родителями воспитанников;
- оказывать содействие педагогам в использовании экспонатов музея в образовательном процессе.

## **7. Учет и обеспечение сохранности экспонатов**

7.1. Все экспонаты учитываются в инвентарной книге.

7.2. В случае прекращения деятельности Музея вопрос о передаче экспонатов другим лицам или учреждениям решается заведующим ДООУ.

7.3. Особо ценные экспонаты или коллекции принимаются у населения под расписку с обязательным возвратом после участия в выставке с правом фотографирования и размещения на сайте ДООУ.

7.4. Хранение и в Музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.